

# AL SIG. GIUDICE DI PACE

## DI SAN DONA' DI PIAVE (VE)

(\*) Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

(\*) nato a \_\_\_\_\_ (\*) in data \_\_\_\_\_

(\*) residente a \_\_\_\_\_

(\*) via \_\_\_\_\_ (\*) n. \_\_\_\_\_

(\*) tel. \_\_\_\_\_ (\*) PEC \_\_\_\_\_

(\*) cod.fiscale/P.I. \_\_\_\_\_ .-----

(elegge domicilio c/o \_\_\_\_\_ )

### FA RICORSO

Avverso il verbale di contestazione n. \_\_\_\_\_ redatto dalla Polizia Locale di Jesolo

alla cartella esattoriale n. \_\_\_\_\_ emessa da \_\_\_\_\_  
per la riscossione di quanto previsto nel verbale di contestazione del \_\_\_\_\_

avverso l'ordinanza ingiunzione della Prefettura di Venezia n. \_\_\_\_\_

avverso la sanzione accessoria del verbale/ordinanza ingiunzione n. \_\_\_\_\_

redatto/emesso dalla/da \_\_\_\_\_

per i seguenti motivi: \_\_\_\_\_

---



---



---



---

Allega i seguenti documenti:

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_
- 4) \_\_\_\_\_

Chiede inoltre per i motivi sopra descritti la sospensione del provvedimento impugnato.

Data \_\_\_\_\_

FIRMA

---

(\*) : campi obbligatori

# **ISTRUZIONI IN ORDINE ALLE MODALITA' DI PRESENTAZIONE DEL RICORSO**

- 1) Provvedere alla dichiarazione di valore del procedimento.**
- 2) Qualora non venga dichiarato tale valore, si considererà lo scaglione più alto del contributo unificato.**
- 3) Effettuare il pagamento del contributo unificato secondo l'importo dovuto in base alla dichiarazione di valore del procedimento e delle spese di notifica forfetizzate\* nella misura di Euro 27,00 (se dovuti).**
- 4) Il pagamento va fatto mediante il sistema PagoPA (non sono ammesse altre forme di pagamento)**
- 5) In caso di mancato pagamento, la cancelleria non può iscrivere il ricorso**
- 6) In caso di insufficiente pagamento, la cancelleria chiede il pagamento del saldo e se non viene pagato entro il termine indicato, viene trasmessa la richiesta di incasso all'Ufficio recupero credito (Equitalia). In questi casi si procederà al recupero coatto con addebito degli interessi legali e si applicherà la sanzione pecuniaria prevista dall'art. 71 del D.P.R. n. 131/1986**
- 7) Scrivere in modo leggibile o in stampatello**
- 8) Presentare 1 copia del ricorso sottoscritto in originale**
- 9) Presentare l'originale del provvedimento impugnato (completo di eventuale busta). È importante che da tale atto si possa facilmente rilevare la data di notifica, per verificare che l'opposizione sia depositata nei termini di legge.**
- 10) Presentare 1 copia di ogni eventuale documento attinente al ricorso**
- 11) L'opposizione debitamente compilata e firmata deve essere depositata nella cancelleria del Ruolo Generale dal ricorrente o da persona diversa.**
- 12) Può anche essere spedita a mezzo posta, mediante raccomandata A/R**
- 13) Qualora il ricorrente indichi la propria PEC, le notifiche avverranno su tale casella di posta elettronica.**
- 14) Se si impugna la sospensione della patente o del libretto di circolazione dell'auto, queste si considerano di valore indeterminato e quindi si applica lo scaglione più alto (€ 237,00 + € 27,00).**
- 15) Si consiglia di fare una fotocopia di tutto quello che viene consegnato o trasmesso in cancelleria del Ruolo Generale, così da avere una copia di tutti gli atti, in quanto, al termine del procedimento, non verrà restituito nulla di quanto presentato.**

**N.B. IL PERSONALE DI CANCELLERIA NON E' AUTORIZZATO A  
FORNIRE INDICAZIONI SULLA FORMULAZIONE DEL RICORSO.**

- Per contenzioso ordinario

Valore del procedimento				Contributo unificato	Diritti*
Causale fino a euro	1.033,00 €			43,00 €	
Causale da euro	1.033,00 €	ad euro	1.100,00 €	43,00 €	+ 27,00 €
Causale da euro	1.100,00 €	ad euro	5.200,00 €	98,00 €	+ 27,00 €
Causale da euro	5.200,00 €	ad euro	26.000,00 €	237,00 €	+ 27,00 €

\* per spese di notifica, diritti di conformità e tasse di registro